


POP 17 Inserir ponto de controle


Atenção!

Para utilizar a ferramenta de ponto de controle no SEI, você precisa:


- Definir as etapas dos pontos de controle dos processos na sua unidade; e
- Encaminhar solicitação ao administrador do SEI do seu órgão para cadastro dos pontos de controle para a sua unidade.

1. Clique no número do processo.


2. Clique no botão .

3. Clique na caixa de seleção  do Ponto de Controle.

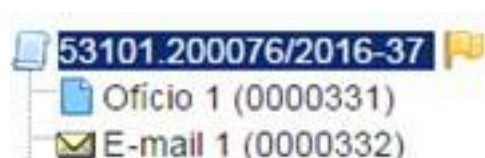
4. Clique sobre o Ponto de Controle desejado.



5. Clique em .

Dica

- Será exibido o ícone  ao lado do número do processo (na árvore do processo).

Exemplo:



- Clique em um dos ícones  ou  para visualizar o Histórico de Pontos de Controle do processo.

