


POP 27

Cancelar documento

The icon for the tip section consists of a cluster of small blue and green squares.

Dica

Utilize esta rotina quando, por algum motivo relevante, for necessário cancelar um documento e não for possível sua exclusão.

1. Clique sobre o número do processo.
2. Clique sobre o documento na árvore do processo.
3. Clique no ícone .

The icon for the attention section consists of a cluster of small blue and green squares.

Atenção!

Este ícone estará visível apenas para a unidade geradora do documento!

4. Digite o motivo do cancelamento.
5. Clique no botão “**Salvar**”.

The icon for the tip section consists of a cluster of small blue and green squares.

Dica

Passa o *mouse* sobre o documento cancelado, na árvore do processo, para visualizar o motivo do cancelamento.